



**CHARTRE GRAPHIQUE
DU GOUVERNEMENT DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO**

LA MARQUE ÉTAT CONGOLAIS

“ Il est plus que temps de redorer
l’image de marque de notre pays...”

SAMA LUKONDE, Premier Ministre, Chef du Gouvernement

Le présent document a pour objectif de remédier aux problèmes d'absence d'uniformité et de sécurité des documents de l'Etat qui, parfois, alimente le discrédit dans le chef des structures étatiques, occasionne la circulation de faux documents attribués au Gouvernement et donne lieu à la propagation des fake news fabriqués avec l'intention de saper l'action de l'Exécutif national. Désormais, au travers de ce document, tout citoyen sera en mesure d'identifier, comprendre, et s'approprier l'action gouvernementale et plus généralement l'action publique.

La Charte graphique du Gouvernement est élaborée dans le but de matérialiser la vision du Président de la République, **Chef de l'État, Félix - Antoine TSHISEKEDI TSHILOMBO** visant à doter au Gouvernement de la République d'une identité visuelle reflétant son image de marque.

Pour y parvenir, le Premier Ministre, Chef du Gouvernement, **Jean-Michel SAMA LUKONDE KYENGE** a confié cette tâche au Ministre du Numérique, le **Pr. Dr. Désiré-Cashmir KOLONGELE Eberande** et celui de la Communication et Médias, **Patrick MUYAYA KATEMBWE**, et ce conformément au Programme d'Actions approuvé par l'Assemblée Nationale.

Dans le cadre d'une collaboration étroite et cordiale, les experts des deux cabinets ministériels ont pu concevoir l'identité visuelle du Gouvernement, déclinée sur tous les supports de communication y compris sur le portail Web de la République qui a été développé aussi à cet effet.

Ainsi, la Marque État Congolais est un condensé contenant les normes devant s'appliquer à l'usage des éléments de communication du Gouvernement de la RDC en vue de permettre à tout citoyen de mieux comprendre les messages et/ou communications relatifs à l'action publique. Les déclinaisons sur les supports de communication ont été définies en détail sur base de la diversité de l'action étatique dans les prises de parole publiques.

Cette identité visuelle, commune à toute sortie d'un service public, a vocation à être utilisée sur tous les supports internes et externes de la communication gouvernementale tels que les brochures d'information, les rapports annuels, les documents administratifs, les papiers à en-tête, les cartes de visite professionnelles utilisées par les Agents, les campagnes publicitaires, les sites web, les réseaux sociaux, etc.

La mise en place de la Charte graphique du Gouvernement répond à trois enjeux techniques et stratégiques majeurs fixés par le Ministère du Numérique et le Ministère de la Communication et Médias, à savoir :

- la mise en valeur des intérêts du pays en termes de la qualité des normes technologiques à utiliser ;
- la promotion d'une expérience utilisateur facile sur les supports numériques susceptibles de répondre à l'intérêt des usagers d'accéder aux informations et ;
- la garantie assurée de l'identité visuelle du pays.

Le présent document reprend donc les détails techniques conceptuels et donne des indications sur l'usage de ces applications sur tous les supports de communication.

Le présent manuel de visibilité de la marque État Congolais est élaboré pour servir d'une part à :

- Renforcer la visibilité de l'action de l'État grâce une présentation commune ;
- Faciliter la compréhension du citoyen et sa perception de l'action publique ;
- Permettre à notre système de communication de se professionnaliser et d'obéir désormais aux règles standards d'usages en la matière.

Et, d'autre part :

Pour définir les règles et principes d'uniformisation dans la production et la présentation de ladite marque et ainsi permettre à toutes les structures de se conformer au modèle défini. Et ce, dans l'objectif de remédier au problème d'absence d'uniformité et de sécurité des documents de l'Etat qui, parfois, alimente le discrédit dans le chef des structures étatiques, occasionne la circulation de faux documents attribués au Gouvernement et donne à la propagation des fake news fabriqués avec l'intention de saper l'action de l'Executif national

Coordination :

Pr.Dr. Désiré-Cashmir KOLONGELE EBERANDE, Ministre du Numérique
Patrick MUYAYA KATEMBWE, Ministre de la Communication et Médias, Porte-Parole du Gouvernement

Equipe de Conception et mise en œuvre:

Jean-David Noel LITANGA, Consultant en Management et Stratège en Projets numériques ,
Nicolas LIANZA, Avocat et Stratège
Eric TSHIKUMA, Expert en Communication institutionnelle
Xavier KALAMBA, Expert en communication digitale
Hervé MALAUKA, Expert en stratégie de communication et Marketing digital;
Serge NGUYA, Expert en Communication graphique et Enseignant à l'Académie des Beaux-Arts
Olga KAVIRA , Experte en Stratégie et Développement Numérique des Organisations et Enseignante d'Université
Fanny MUAMBA, Experte en Gestion de Projets et en transformation digitale des entreprises
Félicien KAYOMBO, Expert en Gouvernance numérique et Enseignant d'Université
Prosper NTETIKA, Avocat et expert en Droit du Numérique
Cédrick NASONA, UI/UX Designer

Direction Artistique :

Gift'A
Pierre-Fiston MUKOMBI, Graphiste et Enseignant à l'Académie des Beaux-Arts

LES FONDAMENTAUX

L'architecture de la Marque État Congolais

1. Le logotype

La marque Gouvernement de la République est composée des éléments suivants :

- **Bloc - Armoirie** : disposé toujours à gauche de la composition ;
- La barre tricolore verticale nommée «**Ligne d'État**», car symbolisant la Nation ;
- L'**intitulé officiel** qui est la partie pour renseigner sur la structure émettrice.



1. Bloc - armoirie

C'est la partie qui ne change pas, qui ne bouge pas et qui représente l'autorité de l'état.



2. Ligne d'État

Une ligne droite verticale symbolise la simplicité, mais aussi la rigueur et la détermination. Elle se décline sous 3 formes.

3. Intitulé officiel

La dénomination de chaque ministère et autres structures de l'Etat sera mise ici dans une taille de police homogène.

Cas d'usage Primature

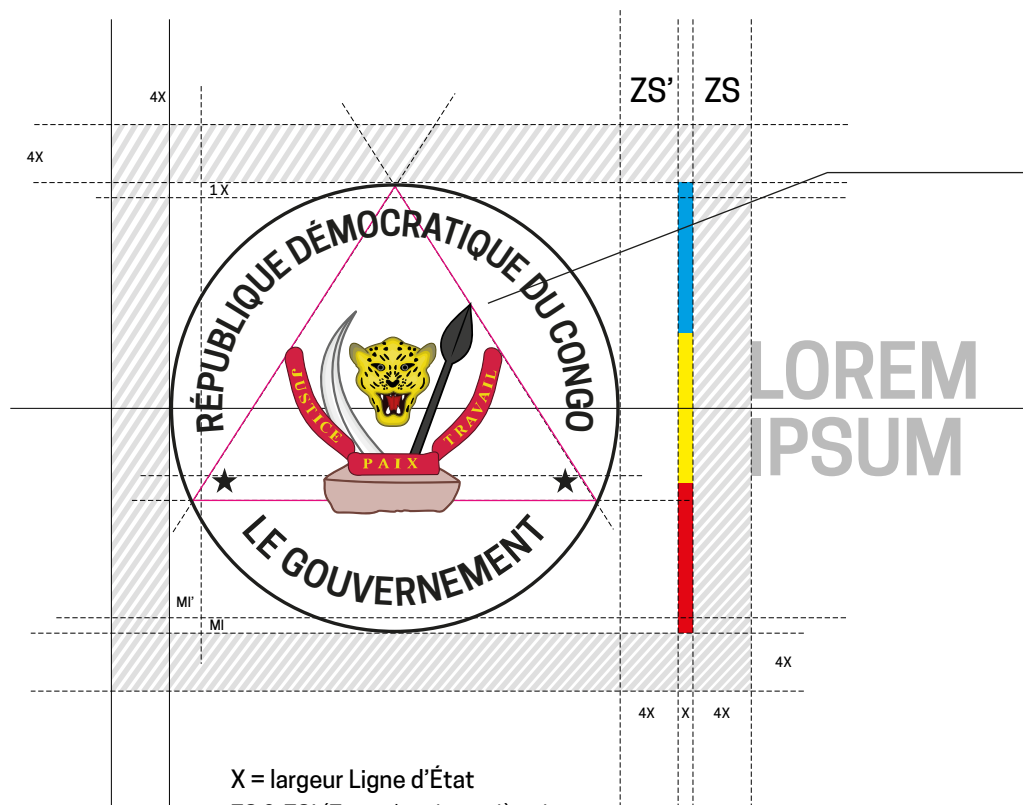


LA PRIMATURE



**LE PREMIER
MINISTRE**

Les règles de composition du Bloc - armoirie



X = largeur Ligne d'État

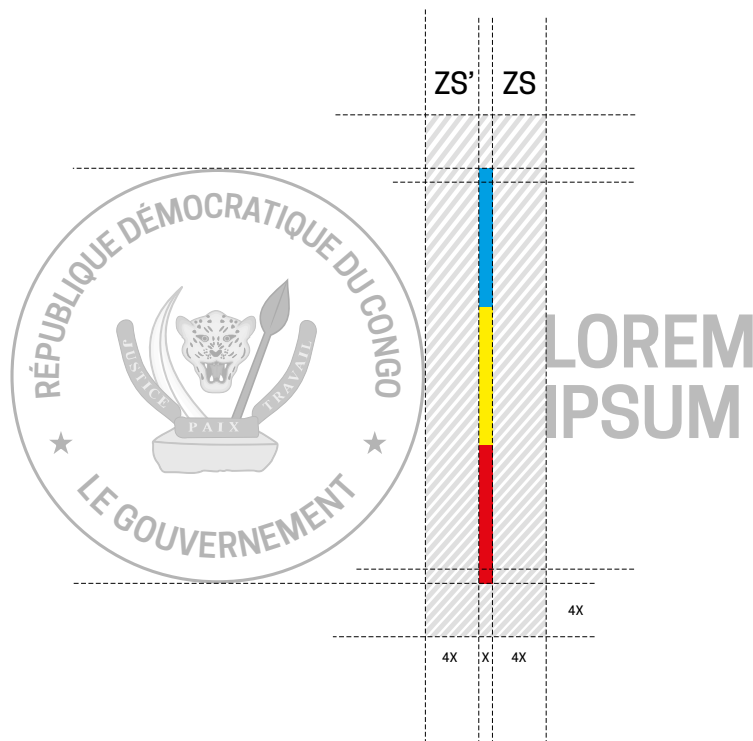
ZS & ZS' (Zone de sécurité) = 4x

MI (Marge intérieure) = 1x (marge optionnelle)

MI' (Marge intérieure) = 2x (marge optionnelle)

Le symbole du Gouvernement est construit autour de l'emblème de la République dans une composition symétrique excentrée avec une étoile de part et d'autre, contournée de l'inscription « République Démocratique du Congo, le Gouvernement », la position des étoiles est située à la base de l'emblème. Ce qui permet une lecture facile et fluide des éléments qui composent le Bloc-armoire.

Les règles de composition de la Ligne d'État



La Ligne d'État, qui est le symbole de la rigueur dans la gestion de la nation, est placée de manière verticale avec une zone de sécurité égale à quatre fois (4X) la valeur de sa largeur. La Ligne d'État constitue la valeur de X sur base de laquelle la charte graphique est construite.

La hauteur de la ligne d'État est toujours égale à la hauteur du Bloc - armoirie

Les 3 couleurs sont réparties à part égale, aucune couleur ne prend plus de place que l'autre. L'ordre de couleur se lit du haut vers le bas : Bleu, jaune, rouge. Ces couleurs rappellent celles du drapeau de la RDC.

X = largeur Ligne d'État

ZS & ZS' (Zone de sécurité) = 4x

Les émetteurs du Gouvernement



INTITULÉ DE L'ÉVÉNEMENT
DU VENDREDI 3 AVRIL 2023



CONSEIL DE MINISTRE
DU VENDREDI 3 AVRIL 2023

Toute communication conjointe, de deux ministères ou plus, est signée avec le Bloc-armoire, la Ligne d'État et l'intitulé officiel de l'action du Gouvernement.

La primature



LA PRIMATURE



**LE PREMIER
MINISTRE**

La vice-primature



**MINISTÈRE
DE ...**



**MINISTÈRE
DE LA FONCTION PUBLIQUE,
DE LA MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION
ET DE L'INNOVATION DU SERVICE PUBLIC**

Les ministères



**MINISTÈRE
DE...**



**MINISTÈRE
DES RELATIONS
AVEC LE PARLEMENT**

Les ministères d'état



**MINISTÈRE
DU BUDGET**



**MINISTÈRE
DE L'AMÉNAGEMENT
DU TERRITOIRE**

Déclinaison du logo des Représentations Diplomatiques



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO EN FRANCE**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO AU NIGÉRIA**

La déclinaison de logo des Représentations Diplomatiques et des Secrétariats Généraux obéit au même principe que celui du Gouvernement (le Bloc-armoirie, la ligne d'État et seul l'intitulé change)



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO EN RUSSIE**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO AUX ETATS UNIS**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU
CONGO EN SUISSE**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO AU BENELUX**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO EN CHINE**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO EN ESPAGNE**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO AU JAPON**



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE
DU CONGO AU ROYAUME UNIS**

Les règles d'usage

Cas d'usage de l'intitulé officiel Gouvernement



INTITULÉ DE L'ÉVÉNEMENT

Lieu, date de l'événement

- L'intitulé de l'événement est exceptionnellement en alignement centré pour les communications émises par le Gouvernement ou par deux ou plusieurs ministères sur un même sujet ou un même projet. La typographie utilisée est Cooper Hewitt (bold)

- Le lieu, le jour et la date de l'événement sont indispensables pour ce type de communication.

La typographie utilisée est Cooper Hewitt (Medium) et la taille de police est 5 fois inférieure à la taille de l'intitulé.



INTITULÉ DE L'ÉVÉNEMENT

Kinshasa, le 30 septembre 2021

Toute communication conjointe, de deux ministères ou plus, est signée avec la partie Le Bloc-armoire, la Ligne d'État et l'intitulé officiel de l'action du Gouvernement.

Cas d'usage primature et vice-primature



LA PRIMATURE



**LE PREMIER
MINISTRE**

Les communications de la Primature sont soit signées par « le Premier Ministre » quand c'est lui-même qui émet un document ou une communication quelconque ou par « la Primature » quand c'est son Cabinet qui communique en son nom.



**MINISTÈRE
DE LA FONCTION PUBLIQUE,
DE LA MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION
ET DE L'INNOVATION DU SERVICE PUBLIC**

Pour les communications des Vices-Primatures, Ministères d'État et Ministères, la première ligne est exclusivement réservée à la nature de l'émetteur « **Ministère** »

Cas d'usage des Ministères délégués et Autres



**MINISTÈRE DÉLÉGUÉ
PRÈS LE MINISTRE DES AFFAIRES SOCIALES,
DES ACTIONS HUMANITAIRES, ET DE LA SOLIDARITÉ NATIONALE
CHARGÉ DES PERSONNES VIVANT AVEC HANDICAP
ET AUTRES PERSONNES VULNÉRABLE**



**MINISTÈRE PRÈS
LE PRÉSIDENT DE LA RÉPUBLIQUE**

La première ligne est exclusivement réservée à la nature de l'émetteur **Ministère délégué**

Cas d'usage en mineur : principes d'endossement



Lorsque l'État (le Gouvernement) est impliqué sans être l'émetteur principal, il vient endosser la communication avec une mention caractérisant son apport.

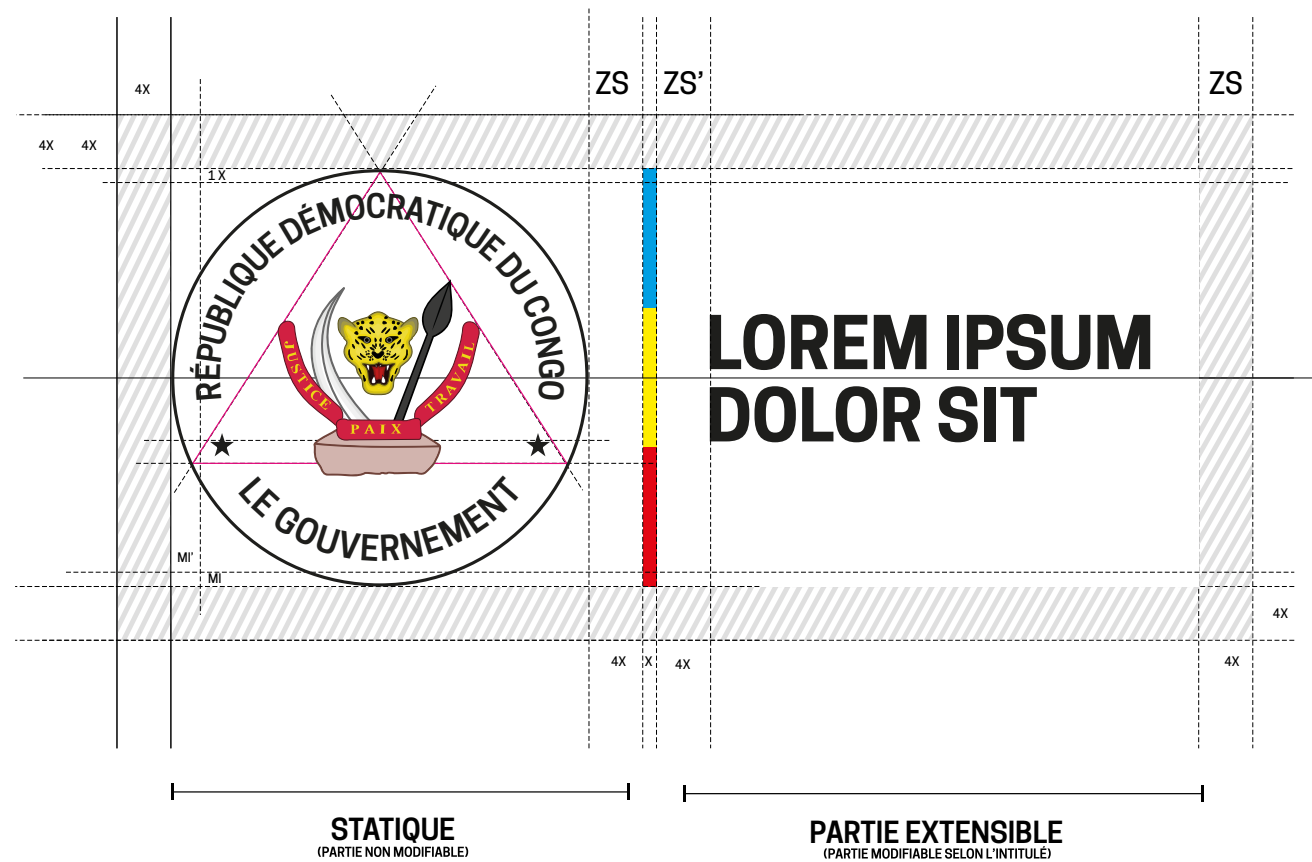
Exemples d'applications



La Marque État Congolais

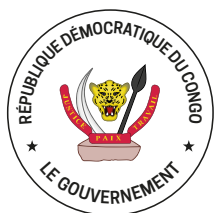
1. La composition

Les règles de composition de la Marque État Congolais

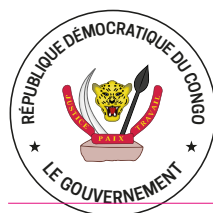


La partie extensible, le nombre de lignes et la hauteur sur deux lignes

De façon générale, le nom de l'administration doit se situer sur l'autre côté de la Ligne d'État, centré sur une ou plusieurs lignes, selon la longueur du nom de l'administration ou du service



LA PRIMATURE



**MINISTÈRE
DES POSTES, TÉLÉCOMMUNICATIONS
ET NOUVELLES TECHNOLOGIES
DE L'INFORMATION
ET DE LA COMMUNICATION (PTNTIC)**

Émetteur
sur une ligne

Émetteur sur 5 lignes
maximum

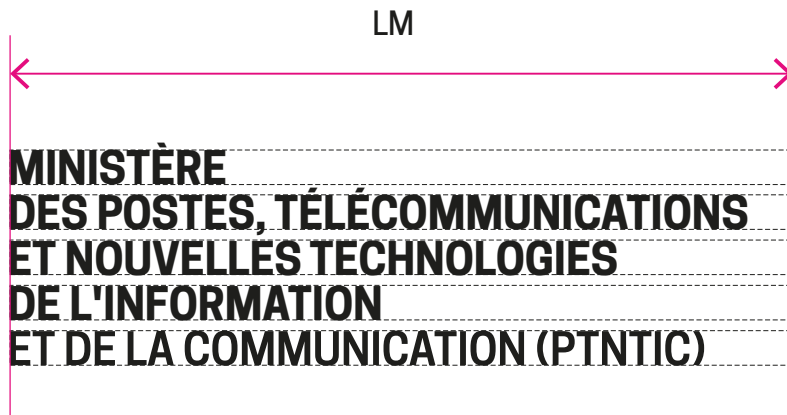


**LOREM IPSUM
DOLOR SIT**

9,5 x

X = largeur State line

La partie extensible / La norme de césure ou coupure de syllabes.



X = largeur du symbole
LM (largeur maximale) = 3X

La largeur de la partie extensible se limite à trois (3) fois la largeur du symbole du logotype.



LOREM IPSUM
DOLOR SIT

La première ligne de l'intitulé est réservée pour l'institution émettrice ce qui permet d'identifier directement le statut de l'institution qui émet.

La typographie

La typographie principale

La typographie **Cooper Hewitt** est la typographie principale pour répondre à des besoins d'identification, de sobriété et de lisibilité des supports de communication. Elle est utilisée pour la dénomination des entités (Bord) et aussi pour les supports de communication externe liés aux campagnes lancées par le Gouvernement.

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um

La typographie de complément

Garamond est une typographie qui vient directement contraster avec la typographie principale Cooper Hewitt.

Son usage doit se faire spécifiquement sur la papeterie utilisée en bureautique (lettre, powerpoint, arrêté, contenus historiques, citations, traduction, etc.)

*ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um*

**ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um**

Spécialement pour l'inscription de la mention se rapportant à la désignation de l'autorité de tutelle, il est judicieux d'utiliser la typographie **(Great Vibes)**

***ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um***

**ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
1234567890um**

*ABCDEFGHIJKLM
abcdefghijklm nopqrstuvwxyz
1234567890um*

La taille minimale



**LOREM IPSUM
DOLOR SIT**



La taille minimale de la hauteur de la ligne d'État est de **14 mm** pour les imprimés et de **53 Px** pour l'environnement digital.

La taille de la police est de **6 pt** il est donc nécessaire de l'agrandir en respectant les proportions de construction

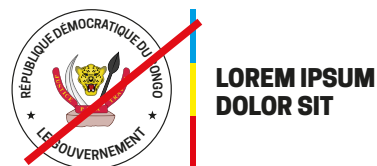
Les interdits



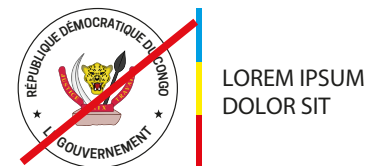
Mauvaise proportion de la ligne d'État et du Bloc- armoirie



Changement de l'ordre des éléments



Une police plus grosse (ni plus fine) de l'intitulé officiel



Écrire l'intitulé avec une autre typographie que celle autorisée (Cooper Hewitt - semibold)



Changement de couleur dans la typographie



Changement de position de la Ligne d'Etat



Déformation du logotype ou d'un des éléments qui le constitue



Mise du bloc-armairie en couleur sur un fond sombre



Mettre le bloc-armairie en couleur sur un fond sombre



Changement de l'ordre de lecture des couleurs sur la Ligne d'Etat

Les couleurs



LOREM IPSUM
DOLOR SIT



LOREM IPSUM
DOLOR SIT

70% noir
100% noir

100% noir
70% noir
20% noir
60% noir



LOREM IPSUM
DOLOR SIT



LOREM IPSUM
DOLOR SIT



LOREM IPSUM
DOLOR SIT

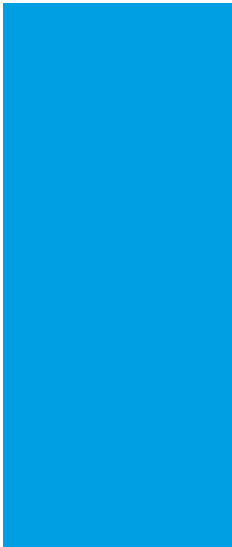
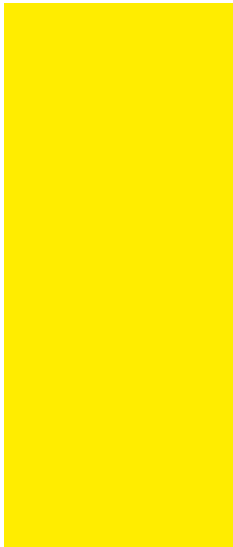



LOREM IPSUM
DOLOR SIT

Les logotypes vivent en priorité en couleur sur fond blanc, en cas de fond coloré, les logotypes passent en monochromie, donc en blanc sur fond coloré.

Les couleurs










1. Les couleurs principales



















	C : 100 M : 00 J : 0 N : 0		C : 00 M : 00 J : 100 N : 0		C : 00 M : 100 J : 100 N : 00
	R : 0 V : 159 B : 227		R : 255 V : 237 B : 00		R : 227 V : 06 B : 19
	Web #0095c9		Web #fff24b		Web #db3832
	Pantone 801C		Pantone 803 C		Pantone 485 C

La palette couleur représentant les codes quadrichromies des couleurs tricoles de notre drapeau.

Les couleurs complémentaires

Les couleurs complémentaires sont choisies en s'inspirant de notre faune, notre flore et de nos richesses naturelles ainsi que la jeunesse de la population congolaise.

	C: 100 M: 100 J: 100 N: 0 <hr/> R: 50 V: 50 B: 48 <hr/> Web #323230 <hr/> Pantone 447 C		C: 100 M: 80 J: 10 N: 2 <hr/> R: 23 V: 65 B: 138 <hr/> Web #17418a <hr/> Pantone 7687 C		C: 80 M: 34 J: 0 N: 0 <hr/> R: 15 V: 137 B: 203 <hr/> Web #0f89cb <hr/> Pantone 2925 C		C: 65 M: 0 J: 100 N: 0 <hr/> R: 101 V: 179 B: 46 <hr/> Web #65b32e <hr/> Pantone 369 C		C: 11 M: 82 J: 100 N: 2 <hr/> R: 212 V: 72 B: 22 <hr/> Web #d44816 <hr/> Pantone 173 C		C: 0 M: 66 J: 96 N: 0 <hr/> R: 237 V: 112 B: 22 <hr/> Web #ed7016 <hr/> Pantone 158 C		C: 45 M: 0 J: 11 N: 70 <hr/> R: 64 V: 93 B: 100 <hr/> Web #405D64 <hr/> Pantone 5477 C		C: 29 M: 100 J: 29 N: 22 <hr/> R: 156 V: 0 B: 85 <hr/> Web #9C0055 <hr/> Pantone 676 C		C: 45 M: 60 J: 100 N: 0 <hr/> R: 159 V: 110 B: 38 <hr/> Web #9f6e26 <hr/> Pantone 7558 C
---	---	---	---	---	--	---	--	---	--	---	---	---	--	---	--	---	--

	C: 70 M: 70 J: 70 N: 0 <hr/> R: 107 V: 88 B: 84 <hr/> Web: #6b5854 Pantone 411 C		C: 87 M: 74 J: 0 N: 0 <hr/> R: 62 V: 77 B: 156 <hr/> Web: #3e4d9c Pantone 7455 C		C: 93 M: 60 J: 28 N: 13 <hr/> R: 17 V: 87 B: 128 <hr/> Web: #115780 Pantone 7700 C		C: 54 M: 19 J: 96 N: 3 <hr/> R: 137 V: 163 B: 49 <hr/> Web: #89a331 Pantone 377 C		C: 7 M: 55 J: 67 N: 1 <hr/> R: 229 V: 136 B: 88 <hr/> Web: #e58858 Pantone 7576 C		C: 27 M: 73 J: 100 N: 22 <hr/> R: 161 V: 78 B: 23 <hr/> Web: #a14e17 Pantone 160 C		C: 60 M: 14 J: 11 N: 84 <hr/> R: 25 V: 58 B: 64 <hr/> Web: #193540 Pantone 7546 C		C: 27 M: 73 J: 100 N: 22 <hr/> R: 161 V: 78 B: 23 <hr/> Web: #e14e17 Pantone 219 C		C: 25 M: 33 J: 65 N: 0 <hr/> R: 203 V: 172 B: 126 <hr/> Web: #cbac7e Pantone 466 C
	C: 10 M: 0 J: 0 N: 35 <hr/> R: 175 V: 184 B: 190 <hr/> Web: #afb8be Pantone 877 C Argent		C: 70 M: 70 J: 70 N: 0 <hr/> R: 107 V: 88 B: 84 <hr/> Web: #6b5854 Pantone 7670 C		C: 83 M: 27 J: 62 N: 11 <hr/> R: 26 V: 128 B: 108 <hr/> Web: #1a806c Pantone 568 C		C: 10 M: 25 J: 100 N: 25 <hr/> R: 189 V: 154 B: 0 <hr/> Web: #bd9a00 Pantone 871 C Or		C: 2 M: 14 J: 17 N: 0 <hr/> R: 249 V: 227 B: 213 <hr/> Web: #9e3d5 Pantone 7604 C		C: 26 M: 85 J: 93 N: 62 <hr/> R: 99 V: 35 B: 11 <hr/> Web: #63230b Pantone 168 C		C: 24 M: 0 J: 0 N: 43 <hr/> R: 137 V: 158 B: 170 <hr/> Web: #63230b Pantone 7543 C		C: 26 M: 85 J: 93 N: 62 <hr/> R: 99 V: 35 B: 11 <hr/> Web: #63230b Pantone 203 C		C: 38 M: 51 J: 85 N: 96 <hr/> R: 128 V: 96 B: 44 <hr/> Web: #63230b Pantone 7560 C

LES APPLICATIONS

Papier entête

Cas où l'émetteur c'est le Ministre lui même

The diagram illustrates the layout of a letterhead for a minister. It features a central column of text and a right-hand column for recipient information. Dimensions are indicated with dashed lines and arrows: 15 mm for the top margin, 15 mm for the left margin, 23 mm for the bottom margin, and 27 mm for the right margin. The central text includes a reference number, a transmission note, and three paragraphs of placeholder text. The recipient information includes the name of the Prime Minister and the location. The signature area is marked with a signature and the name of the minister. A QR code is located at the bottom right. A note at the bottom right explains that the QR code is generated by the communication services of the state.

Annotations:

- Usage de Cooper Hewitt Bold 10 pt pour l'intitulé du ministère et la mention « Le Ministre » est dans la typographie Great Vibes 20 pt** (points to the minister's title)
- Garamond Bold italic 12 pt** (points to the recipient name)
- Zone de renseignements et contact Cooper Hewitt Medium 7 pt** (points to the contact information at the bottom)
- Garamond bold italic 10 pt** (points to the minister's title)
- Zone de copie pour information Garamond regular 10 pt** (points to the transmission note)
- Zone destinataire Garamond bold 12 pt** (points to the recipient name)
- Zone de contenu Garamond regular 10 pt** (points to the main body of text)
- Zone de signature Garamond bold et bold italic pour la fonction l'expéditeur 10 pt** (points to the signature)
- NB : Au sein de chaque structure étatique, les services de communication se chargeront de générer le QR code sur base des normes établies par la Marque État Congolais (mois et année de l'émission du document, contact du service et le site web de l'entité)** (points to the QR code)

Cas d'usage émetteur : Cabinet du Ministre

The diagram illustrates the layout of a letterhead for the Cabinet of Ministers, divided into several zones with specific typographic and layout requirements:

- Zone de copie pour information:** Located at the top right, containing the recipient's name and address. It uses **Allura 14 pt** for the name and **Garamond bold italic 12 pt** for the address.
- Zone destinataire:** Located in the middle right, containing the recipient's full name and title. It uses **Garamond bold 13 pt**.
- Zone de contenu:** The main body of the letter, containing the subject and the main text. It uses **Garamond regular 10 pt**.
- Zone de signature:** Located at the bottom right, containing the signature and name of the authority. It uses **Garamond 12 bold** for the name and **10 pt bold italic** for the function.
- Zone de renseignements et contact:** Located at the bottom left, containing contact information. It uses **Cooper Hewitt Medium 7 pt**.

The letterhead itself includes the following elements:

- Logo:** The official logo of the Government of the Republic of the Congo.
- Titulaire du Ministère émetteur:** *Le Cabinet du Ministre* (Cabinet of Ministers).
- N°Réf:** A reference number (e.g., /CAB-MIN/NUM/DCKE/NLL/KKO/2021).
- Localisation:** Kinshasa, le (Kinshasa, the).
- Transmis copie pour information à:** A list of recipients.
- Objet:** The subject of the letter (e.g., Lorem ipsum).
- Signature:** A handwritten signature and the name **Nicolas LIANZA LIKWALLE, Directeur de Cabinet**.
- QR Code:** A QR code at the bottom right, with a size of 10 x 10 mm.
- Footer:** Contact information for the Government of the Republic of the Congo, including address, phone, fax, email, and website.

La taille du QR code est de 10 x 10 mm

NB : Au sein de chaque structure étatique, les services de communication se chargeront de générer le QR code sur base des normes établies par la Marque État Congolais (mois et année de l'émission du document, contact du service et le site web de l'entité)

Cas d'usage émetteur : Secrétariat général

The diagram illustrates the layout of a letterhead for the General Secretariat, with various elements and their specifications:

- Dimensions:** Margins of 15 mm are indicated on the top and sides. A 23 mm vertical margin is shown on the left side.
- Logo:** The logo of the Government of the Republic of the Congo is centered at the top.
- Header:** The text "INTITULÉ DU MINISTÈRE ÉMETTEUR" is followed by "Le Secrétaire Général" in a bold italic font.
- Reference:** "N°Réf :SG/MIN/NUM/DCKE/LLR/KKO/2022" is placed on the left.
- Date:** "Kinshasa, le" is placed on the right.
- Transmission:** "Transmis copie pour information à :" is followed by a list of recipients.
- Body Text:** Multiple paragraphs of "Lorem ipsum" placeholder text are used to represent the main content.
- Recipient Information:** "Nom complet et titre/fonction du destinataire" and "Lieu" are specified.
- Subject:** "Objet : Lorem ipsum" is placed at the start of the main text block.
- Signature:** "LAMY LAMIEL Raphaël, Secrétaire Général" is followed by a signature.
- QR Code:** A QR code is located at the bottom right, with a note that its size is 10 x 10 mm.
- Footer:** Contact information including address, phone, fax, and website is provided at the very bottom.

Annotations and Specifications:

- Allura 14 pt:** Points to the top header area.
- Garamond bold italic 12 pt:** Points to the ministry title.
- Zone de copie pour information:** Points to the recipient list.
- Garamond regular 12 pt:** Points to the body text.
- Garamond Bold italic 12 pt:** Points to the recipient name and title.
- Zone destinataire:** Points to the recipient information.
- Garamond bold 13 pt:** Points to the recipient name.
- Zone de contenu:** Points to the main body text.
- Garamond regular 10 pt:** Points to the main body text.
- Zone de renseignements et contact:** Points to the footer contact information.
- Cooper Hewitt Medium 7 pt:** Points to the footer contact information.
- Zone de signature:** Points to the signature area.
- Garamond 12 bold pour le nom de l'autorité et 10 pt bold italic pour la fonction l'expéditeur:** Points to the signature.

Additional Notes:

- "L'usage de Cooper Hewitt Bold 10 pt pour écrire la dénomination du ministère et du service émetteur du courrier et la mention «Le Secrétariat Général» est écrite dans la typographie Great Vibes 20 pt"
- "La taille du QR code est de 10 x 10 mm"
- "NB : Au sein de chaque structure étatique, les services de communication se chargeront de générer le QR code sur base des normes établies par la Marque État Congolais (mois et année de l'émission du document, contact du service et le site web de l'entité)"

Enveloppe format DL (avec ou sans fenêtre)

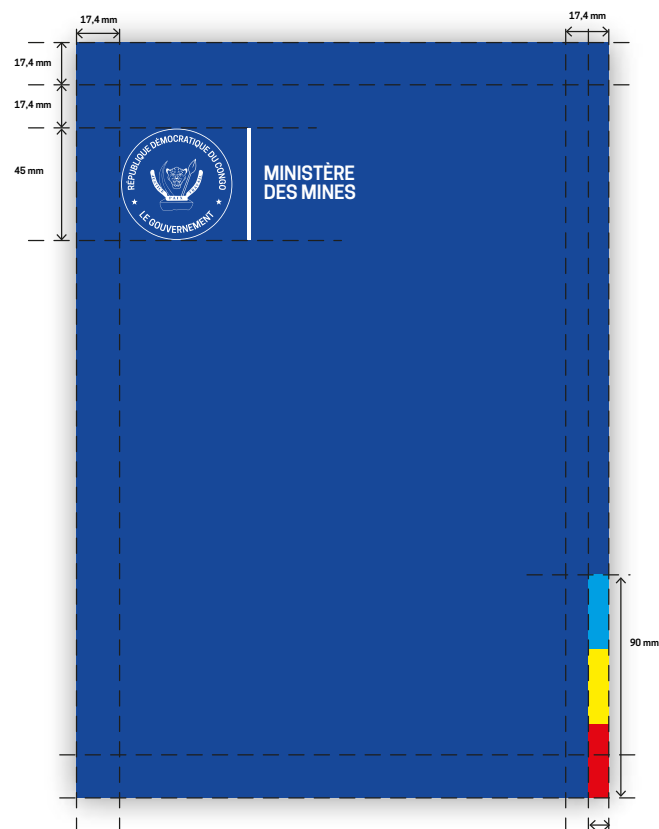


La chemise bleue du Gouvernement (215x 305 mm)

Dos



Face



« Tous les Ministères utiliseront une farde chemise unique de couleur bleue institutionnelle accompagnée de la Ligne d'État N°1 pour amplifier son côté solennel. Seuls, les intitulés, adresses et contacts à l'arrière changeront. »

Code bleu :

C=9; M=76; Y=00; N=00
R=23; V= 72 ; B=153



COMMUNIQUE DE PRESSE

Présidence de la République
du Gouvernement

MINISTRE
DES
COMMUNICATIONS

LA PRESIDENTE

MINISTRE
DES
COMMUNICATIONS
ET
MÉDIAS
ÉLECTRONIQUES
DU GOUVERNEMENT

Le Président de la République, Monsieur Félix Tshisekedi, a été reçu en audience par le Ministre des Communications et des Médias Électroniques, Monsieur Sama Likonde, le 11 mars 2022.

Le Ministre des Communications et des Médias Électroniques a présenté au Président de la République le rapport d'activité de son département pour l'année 2021. Le rapport a été lu par le Ministre des Communications et des Médias Électroniques.

Le Président de la République a remercié le Ministre des Communications et des Médias Électroniques pour son rapport d'activité et a encouragé le département à poursuivre ses efforts pour améliorer la communication de l'État et promouvoir les médias électroniques.

Le Président de la République a également souligné l'importance de la communication de l'État et a encouragé le Ministre des Communications et des Médias Électroniques à continuer de travailler avec diligence pour améliorer la communication de l'État et promouvoir les médias électroniques.

Le Président de la République a remercié le Ministre des Communications et des Médias Électroniques pour son rapport d'activité et a encouragé le département à poursuivre ses efforts pour améliorer la communication de l'État et promouvoir les médias électroniques.

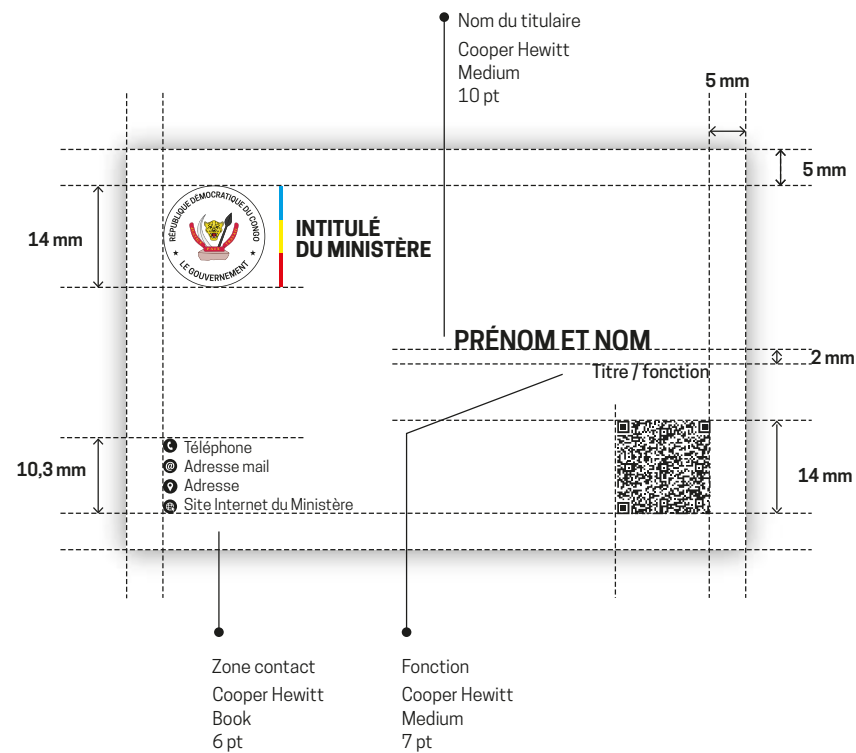
Kinshasa, 11 mars 2022

Contact Presse

Numéro 001
00 243 81 00 16 07
pres@rdm.gov.cd



Carte de visite (recto/verso)



web
Garamond
Bold
8 pt

Pour tous les membres du Gouvernement, leurs cabinets, administrations et services, une carte de visite commune en Français (langue officielle de l'Administration) est mise au service de l'identité collective des Agents de l'État.



LE PREMIER
MINISTRE

SAMA LUKONDE
Premier Ministre



+243 851122521
05 Av. Roi Beaudouin, Gombe
sama.lukonde@primature.cd
www.primature.cd

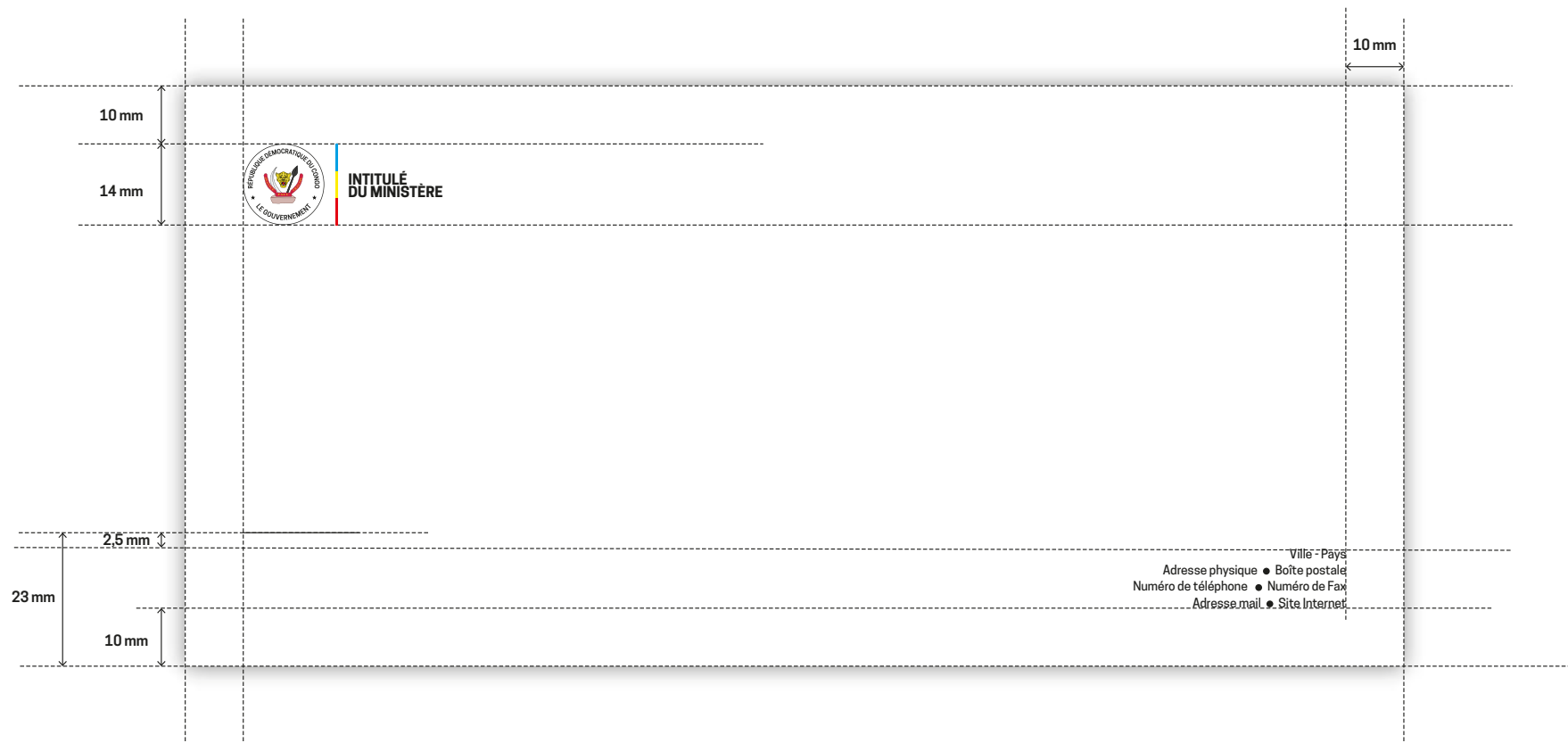


PREMIER
MINISTRE




primature.cd

Carte de correspondance



Cas d'une correspondance commune interministérielle ou inter-institutionnelle



**MINISTÈRE
DE LA FONCTION PUBLIQUE,
MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION
ET INNOVATION DU SERVICE PUBLIC**

**MINISTÈRE
DU PLAN**

**MINISTÈRE
DES AFFAIRES FONCIÈRES**

ARRÊTÉ INTERMINISTÉRIEL

INTITULÉ

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugiat nulla facilis.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugiat nulla facilis.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugiat nulla facilis.

Ville, date

Prénom, nom

Titre / fonction

Signature

Prénom, nom

Titre / fonction

Signature

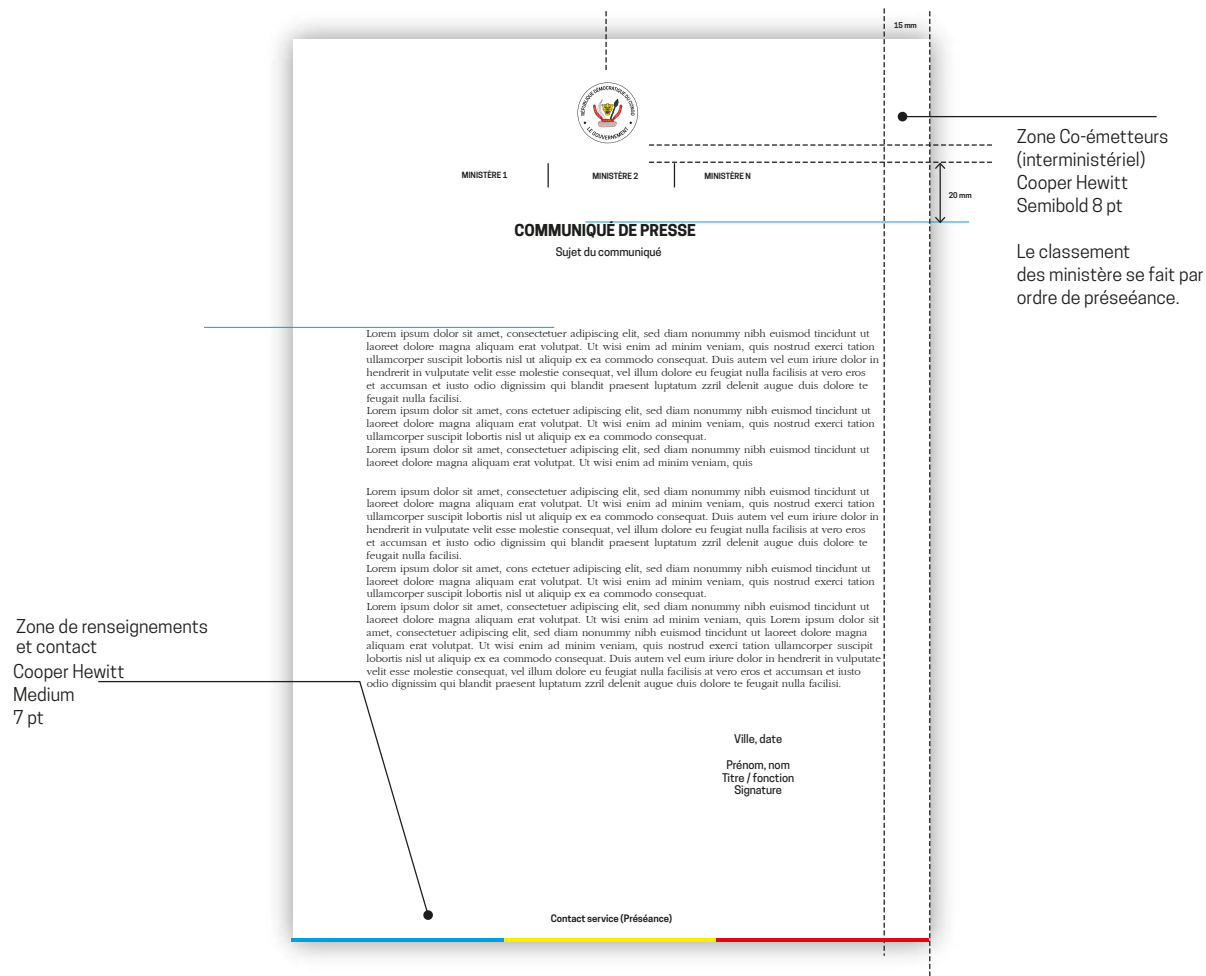
Prénom, nom

Titre / fonction

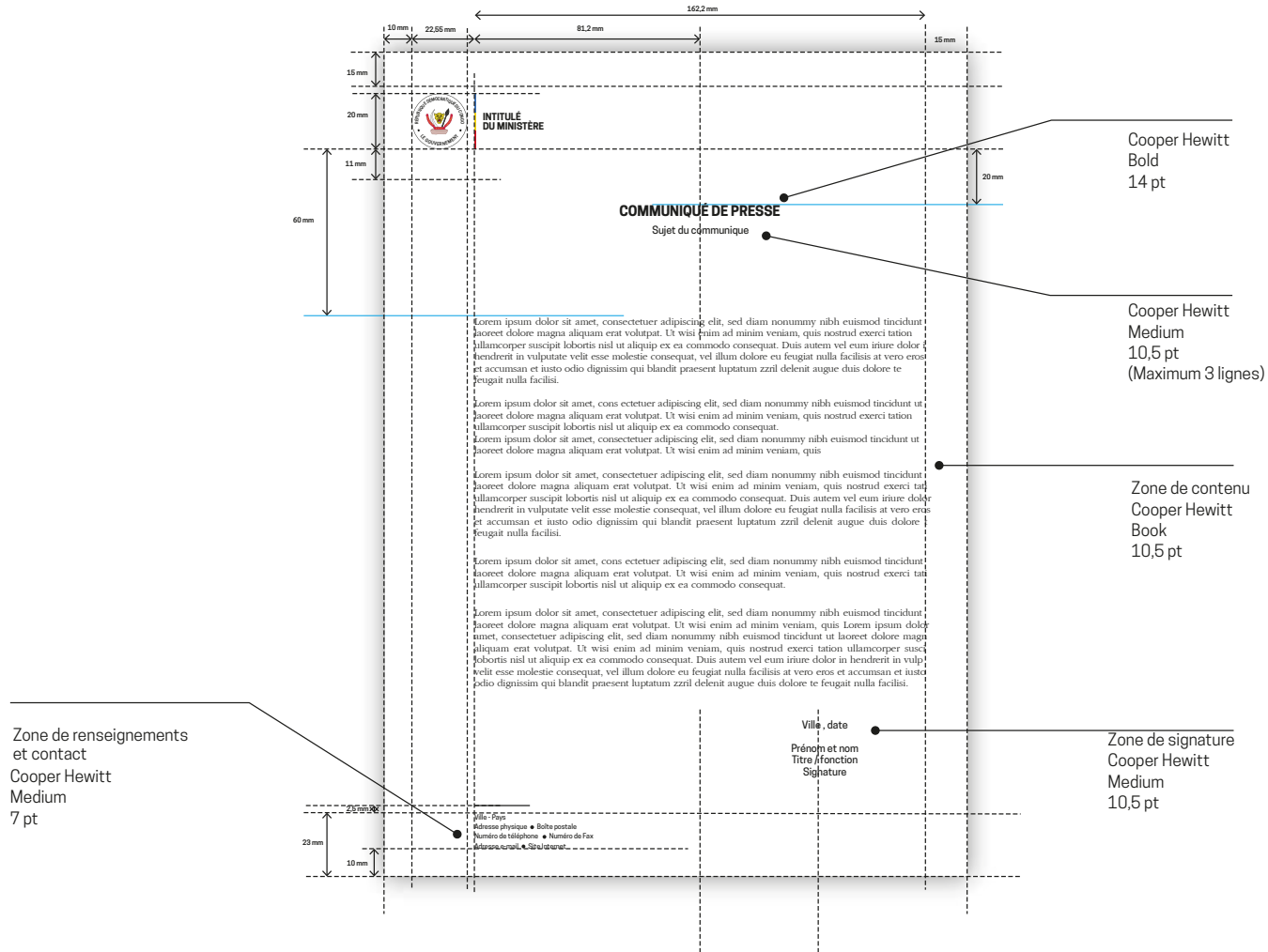
Signature

Contact du ministère (préséance) Kinshasa - RDC Tél. : (+243) 81 555 56 67 Email: cabinet@primature.cd

Cas d'un communiqué de presse conjoint interministériel



Communiqué de presse



Cas d'un communiqué de presse conjoint avec des émetteurs tiers à la marque de l'État

The diagram illustrates the layout of a joint press release. At the top left is the logo of the Ministry of the Government. To its right, the text 'INTITULÉ DU MINISTÈRE' is positioned. A red dashed box on the right side of the page indicates the 'Zone Co-émetteurs (hors du gouvernement)'. A dimension line shows this zone is 14 mm high. Below the logo and title, the text 'COMMUNIQUÉ DE PRESSE' and 'Sujet du communiqué' are centered. The main body of the document contains several paragraphs of placeholder text (Lorem ipsum). At the bottom right, there are fields for 'Ville, date', 'Prénom, nom', 'Titre / fonction', and 'Signature'. At the bottom left, there is a footer with contact information: 'Ville - Pays', 'Adresse physique', 'Boîte postale', 'Numéro de téléphone', 'Numéro de Fax', 'Adresse e-mail', and 'Site Internet'.

INTITULÉ
DU MINISTÈRE

14 mm

Zone Co-émetteurs
(hors du gouvernement)

COMMUNIQUÉ DE PRESSE
Sujet du communiqué

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duiis dolore te feugait nulla facilisi.

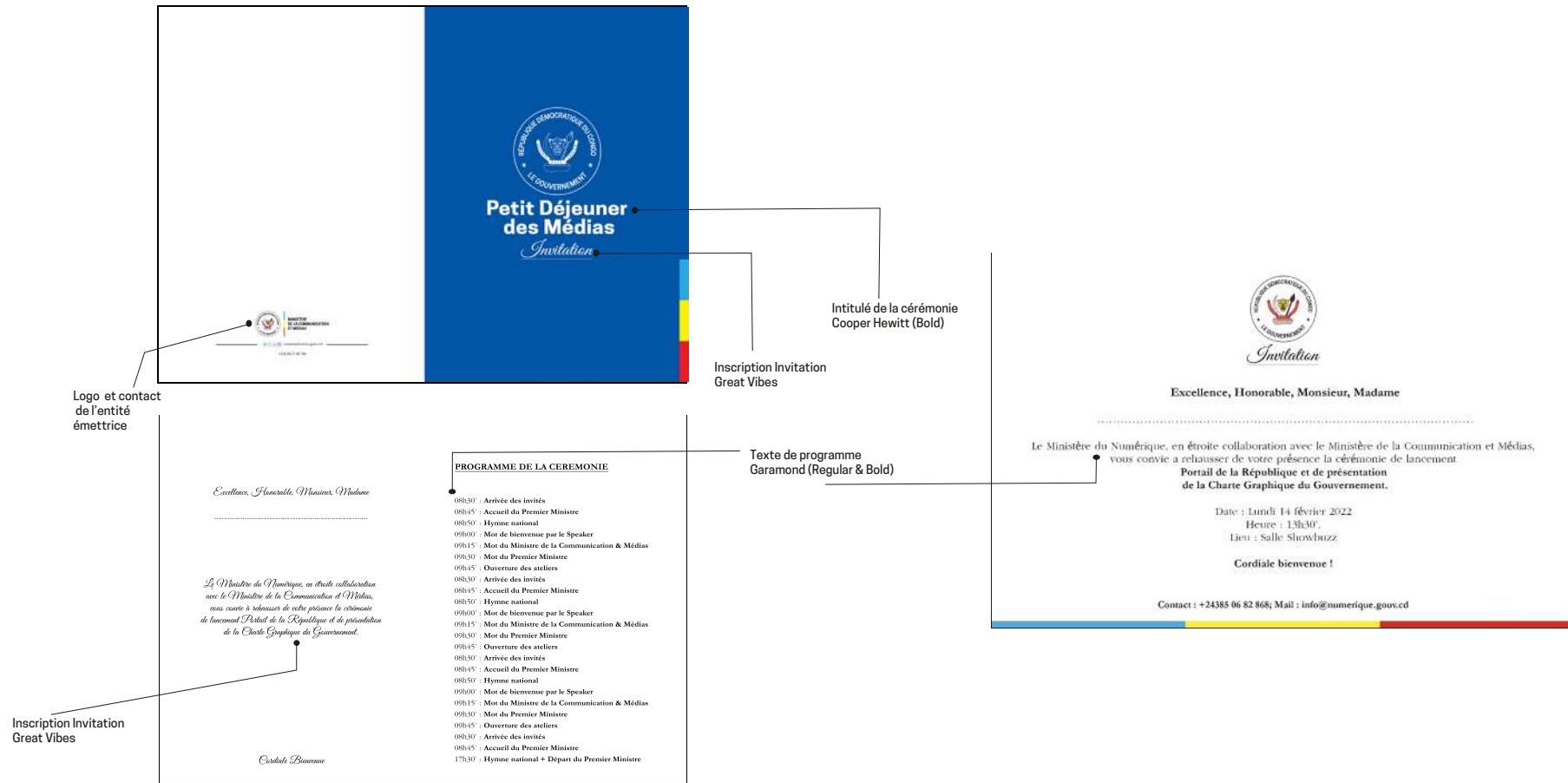
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duiis dolore te feugait nulla facilisi.

Ville, date
Prénom, nom
Titre / fonction
Signature

Ville - Pays
Adresse physique • Boîte postale
Numéro de téléphone • Numéro de Fax
Adresse e-mail • Site Internet

Cas d'invitations avec et sans programme



Carte de Service

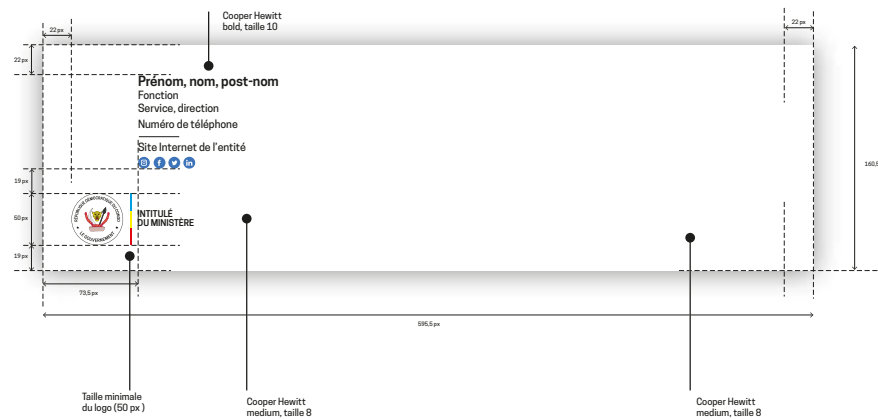


Les cartes de services sont pour des raisons sécuritaires imprimées avec le code à barre de la RDC.



● le code à barre de la RDC.

Signature des mails



Masque présentation Power point 16/9 (spécial écrans)

L'harmonisation des supports de présentation à vocation interne et externe permet une meilleure compréhension des contenus en raison d'une structuration partagée par tous les agents de l'État.

L'utilisation de ces masques est conseillée, mais à adapter en fonction des besoins.
La police utilisé dans ce cas la police Arial (pour éviter le manque de polices dans certains ordinateurs.)



**MINISTÈRE
DES AFFAIRES FONCIÈRES**

PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL 2022

cadastre.gouv.cd

Sommaire

1. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit,
2. Sed do eiusmod tempor incididunt ut
3. Labore et dolore magna aliqua.
4. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.
5. Duis aute inre dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu

cadastre.gouv.cd

Introduction

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis aute inre dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum quia dolor sit amet, consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.

cadastre.gouv.cd

Tableau de croissance

Web design services and consultancy	\$11,000.00	\$11,000.00	\$11,000.00
Hosting services / 24 months	\$11,000.00	\$11,000.00	\$11,000.00
Template services	\$11,000.00	\$11,000.00	\$11,000.00
Hosting services / 24 months	\$11,000.00	\$11,000.00	\$11,000.00
Web design services and consultancy	\$11,000.00	\$11,000.00	\$11,000.00
TOTAL	\$11,000.00	\$11,000.00	\$11,000.00

cadastre.gouv.cd

Diagramme de croissance



Month	Revenu (%)	Dépense (%)
Jan	28%	1%
Feb	36%	10%
Mar	39%	15%
Apr	43%	24%
May	45%	28%
Jun	45%	28%
Jul	74%	13%
Aug	85%	34%
Sep	85%	45%
Oct	85%	60%
Nov	85%	65%
Dec	85%	55%

cadastre.gouv.cd



**MINISTÈRE
DES AFFAIRES FONCIÈRES**

cadastre.gouv.cd

Dépliant, Flyers, Bulletin, etc...

Pour ce qui est des flyers, dépliants, brochures, bulletin d'info, etc, bien que l'on laisse le génie du concepteur s'exprimer, la page de garde est toute fois réservée à l'intitulé de l'événement et à son image illustrative.

Placeholder text (Lorem ipsum) in the top section of the layout.



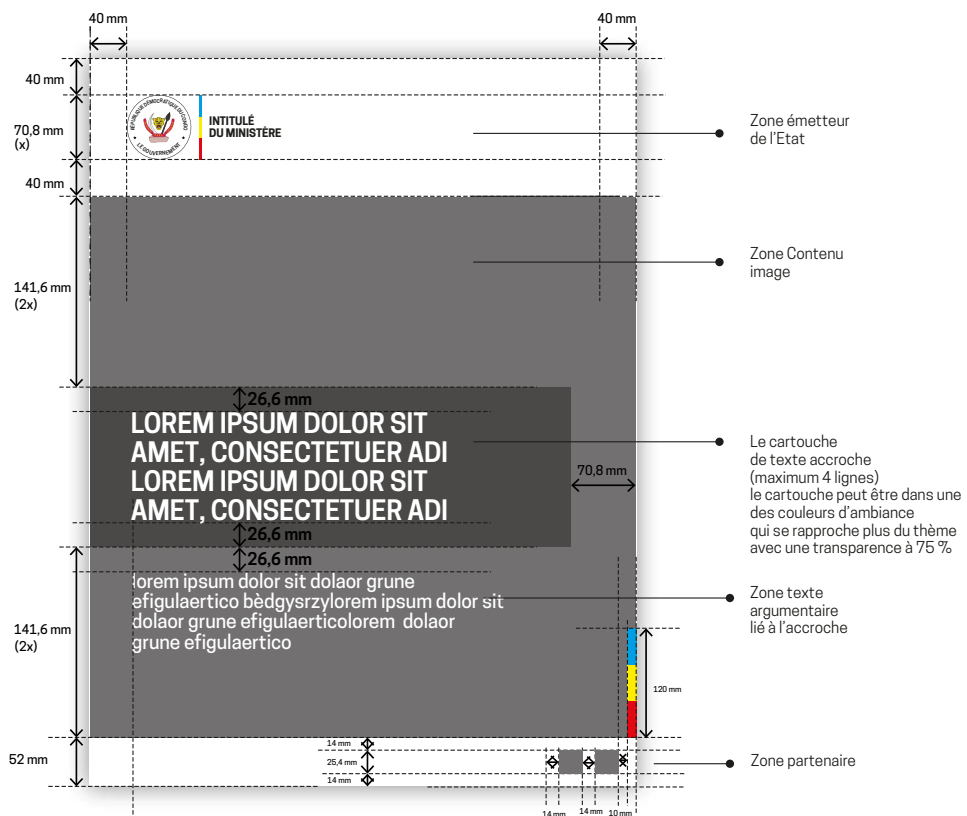
PROGRAMME DU DÉVELOPPEMENT À LA BASE

MIEUX COMPRENDRE LES 145 TERRITOIRES

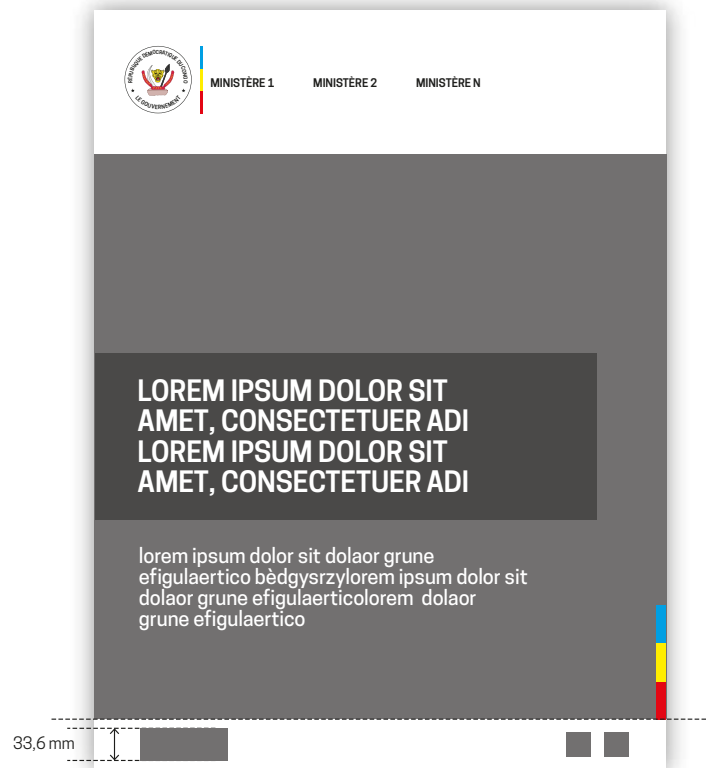
Placeholder text in the middle section of the layout, including a small inset image of a group of people.

Placeholder text in the bottom section of the layout, including a logo for the Government of Haiti.

Affiches (poster 60x80 cm)

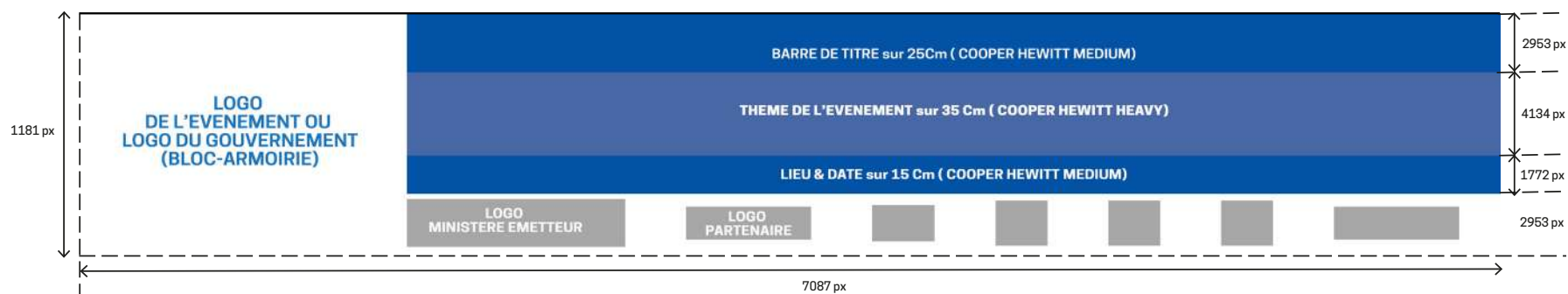


Cas de plusieurs Ministère avec des partenaires secondaires





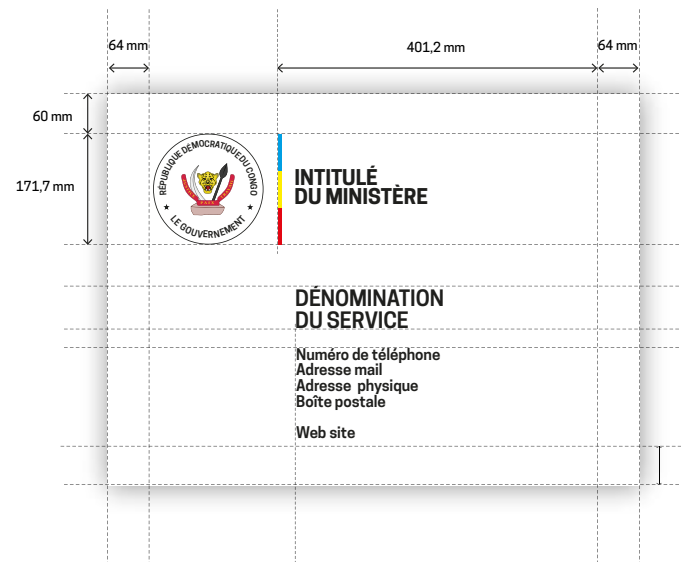
Cas d'usage banderole



D'une hauteur de 1X6m de long,
la banderole produit désormais dans le cadre de la communication des institutions publiques
doit répondre au différents critères ici haut repris pour raison d'uniformité et respect de l'identité visuelle de la marque État

Signalétique

Plaque signalétique

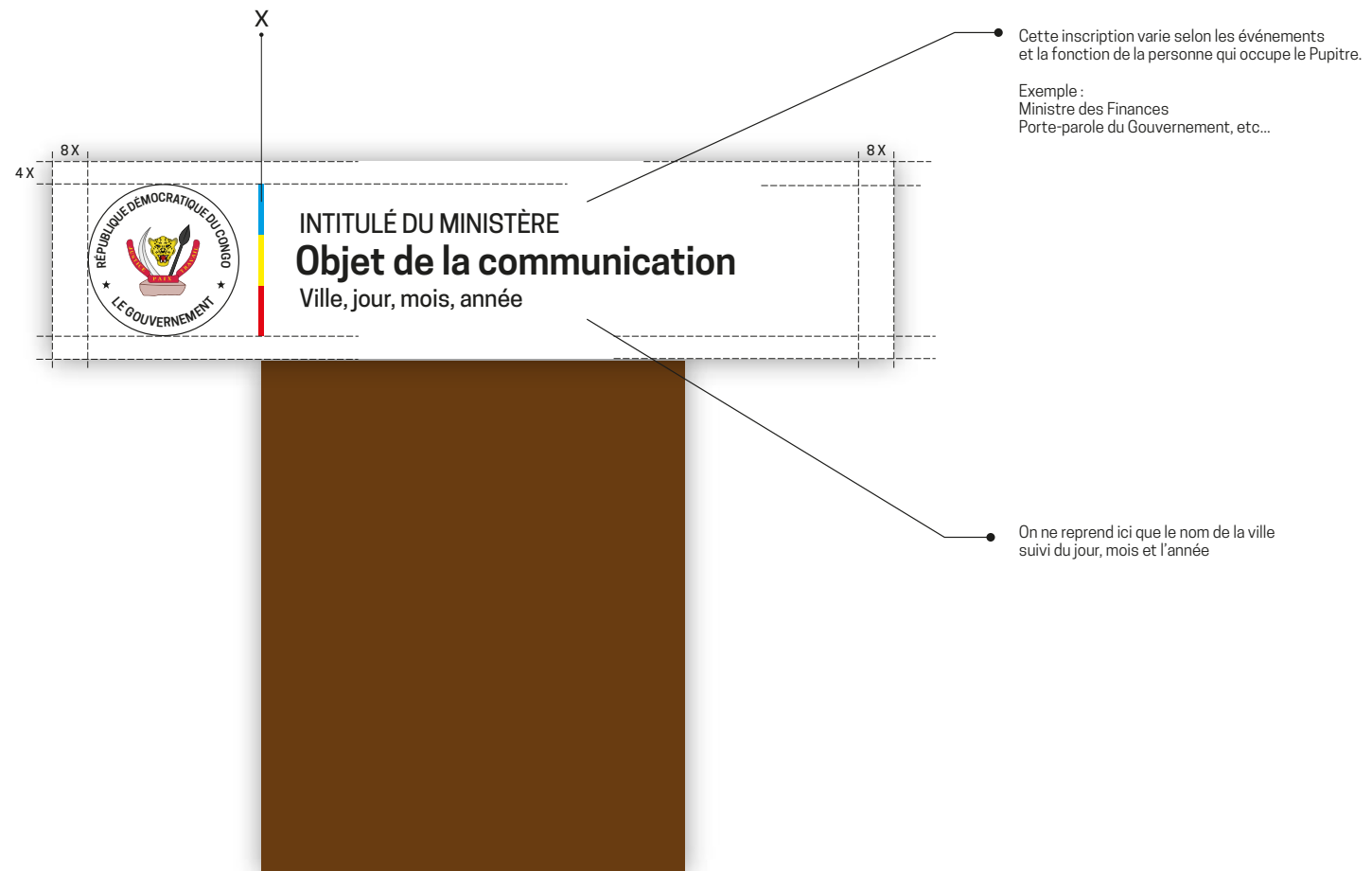


La signalétique est de 610 x 830 mm,
la zone de sécurité autour du logo est
de 64 mm.

La taille de police de l'intitulé est de 77,8 pt



Pupitre

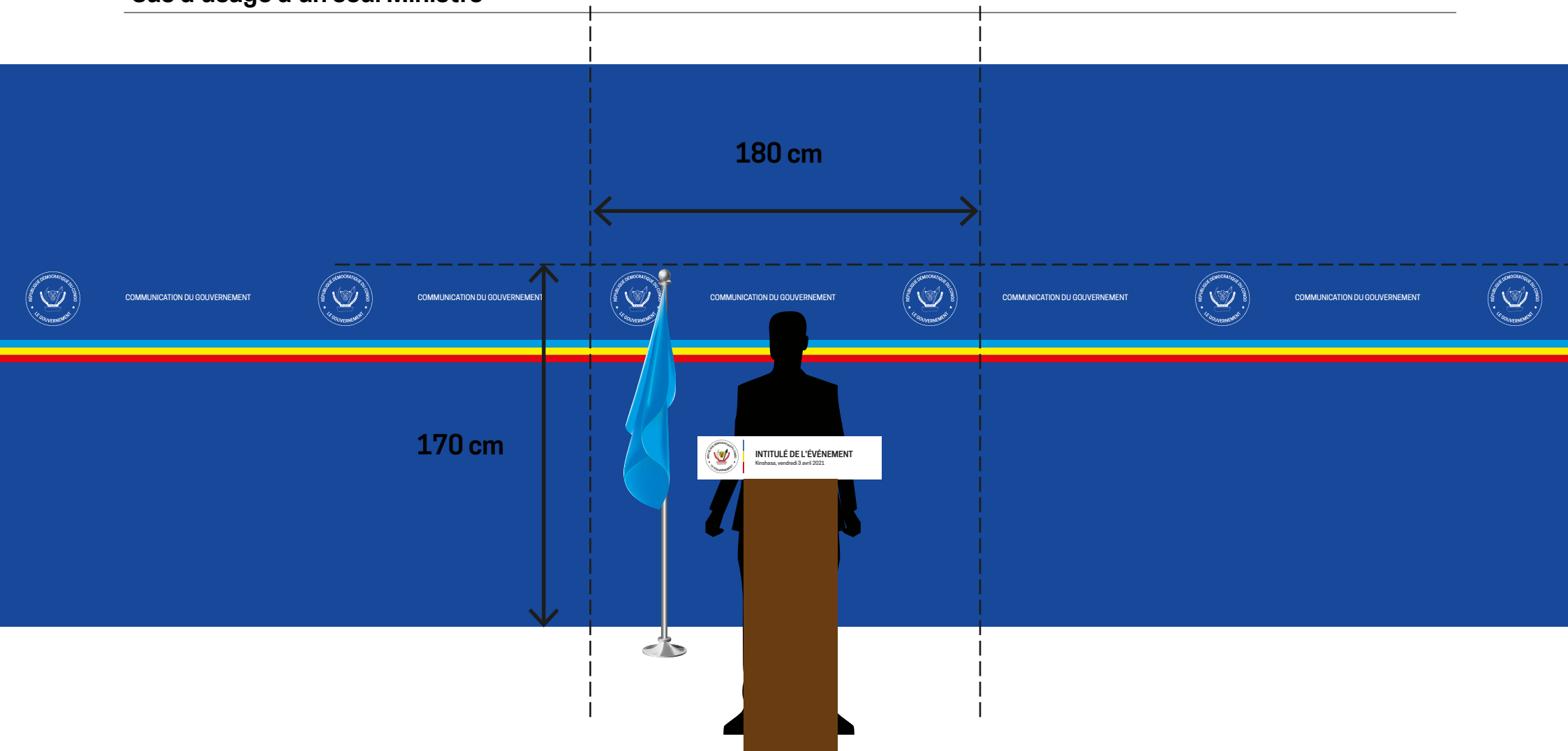


Fond de scène

Qu'importe l'institution qui communique, la communication est faite au nom du Gouvernement de la République et ainsi le fond de scène respecte le bleu du Gouvernement, et les autres éléments de la charte tels que repris sur l'image à droite.



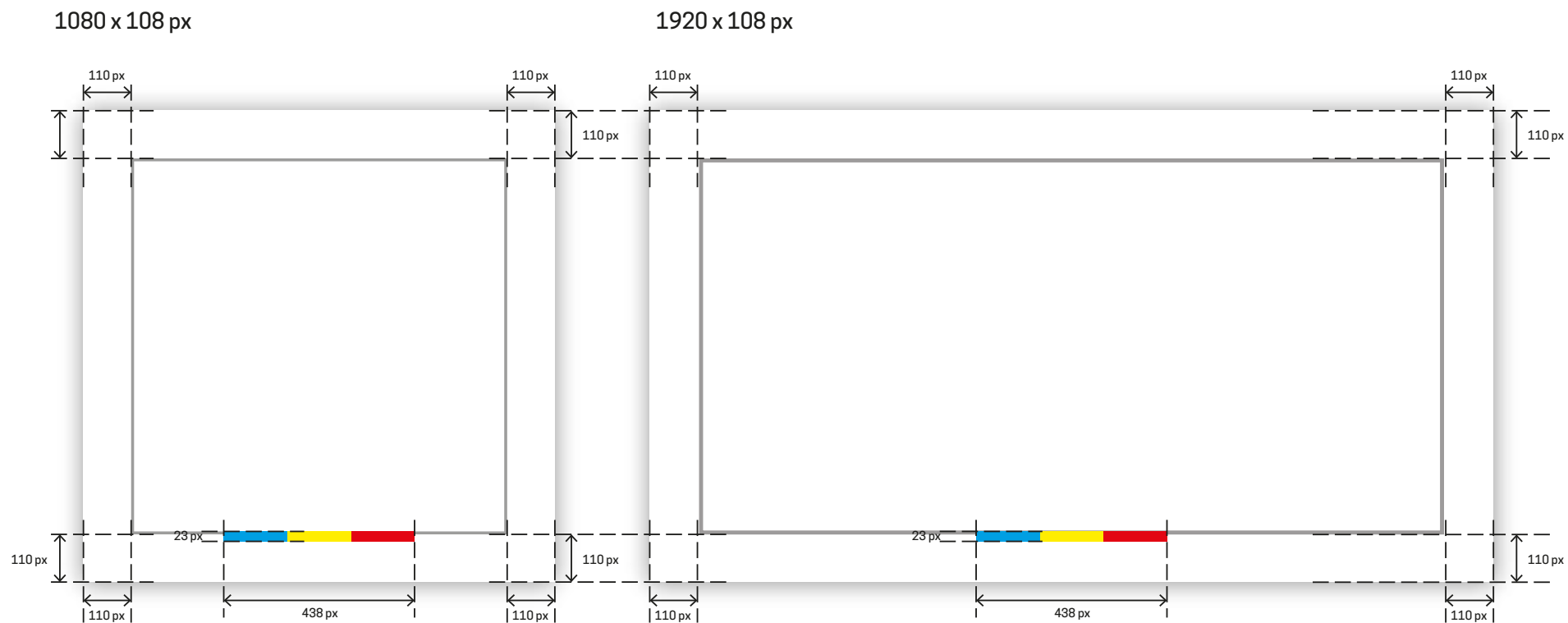
Cas d'usage d'un seul Ministre



Cas d'usage deux Ministres



Cas d'usage sur les réseaux sociaux

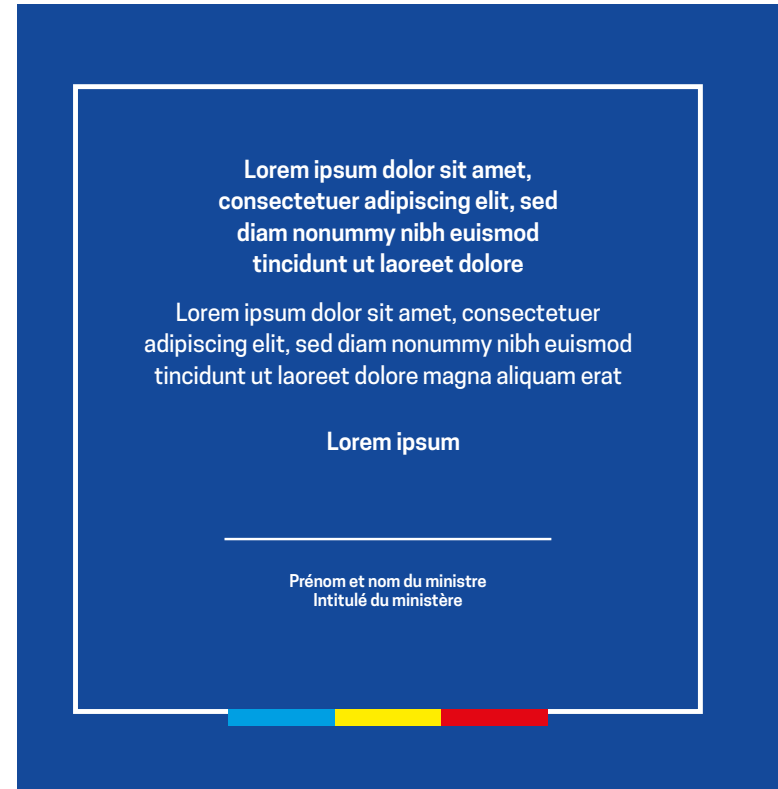


Ces gabarits norment les créations de supports destinés aux réseaux sociaux.
Ce format, qui reprend le principe du cadre commun, a pour vocation d'identifier et unifier l'action de l'État.
Tous les ministères doivent l'exploiter en remplaçant juste leur logo.

Cas d'usage sur les réseaux sociaux : simulation

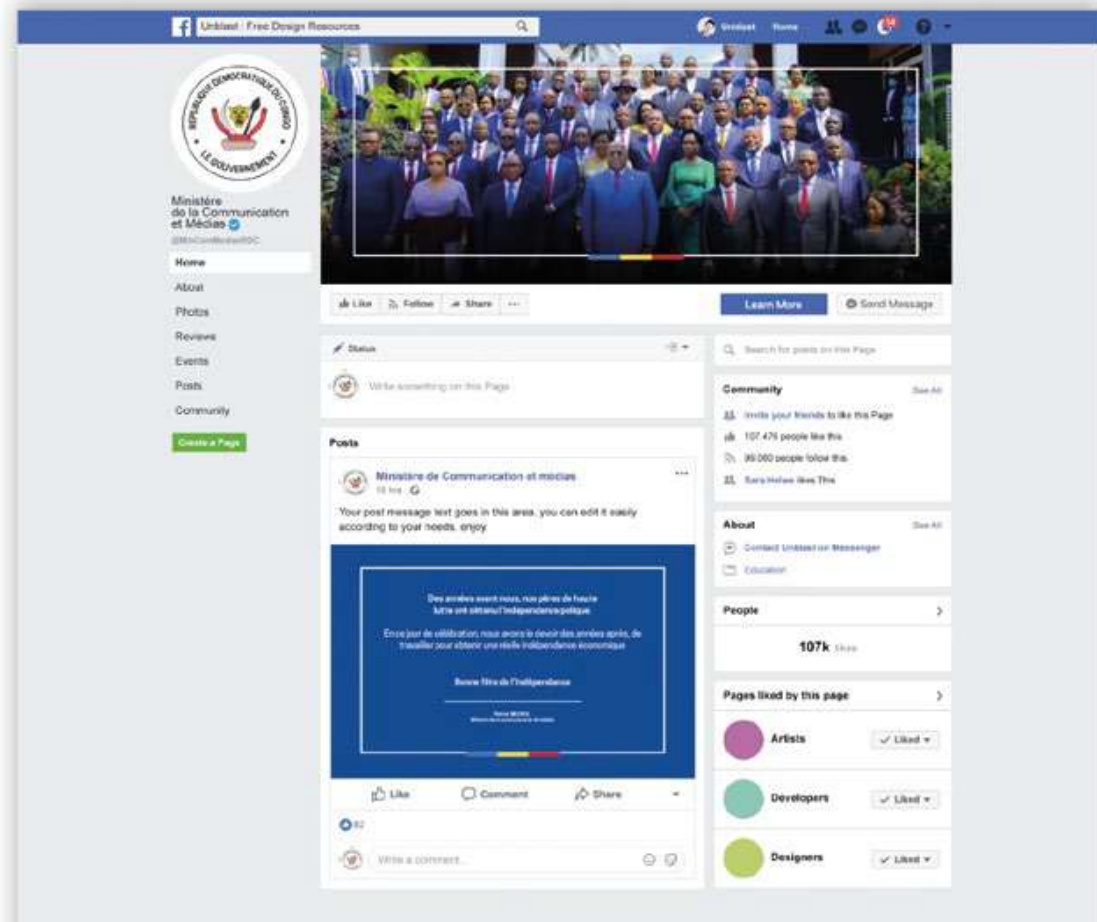


Signature photo



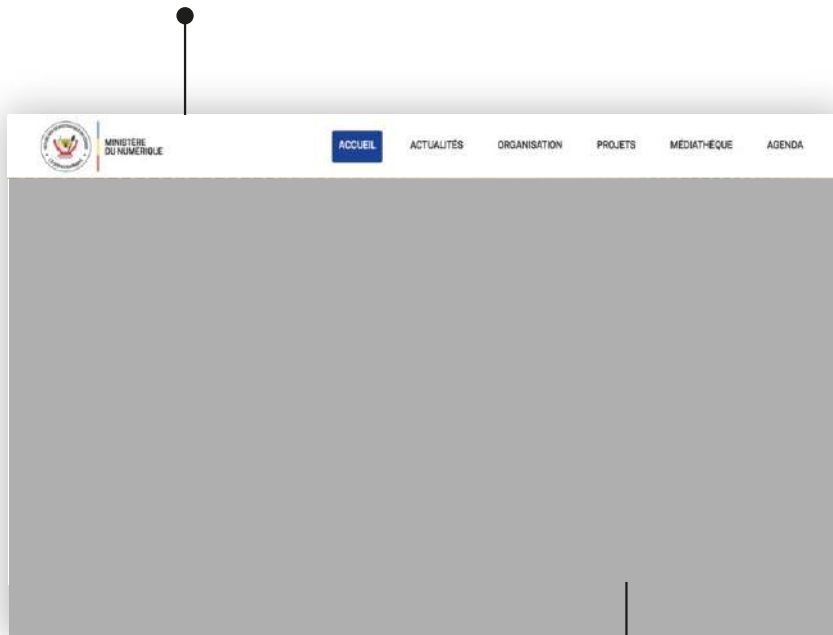
Publication texte

Simulation Facebook



Site web

Cas d'usage sur ordinateur de bureau (page d'accueil)

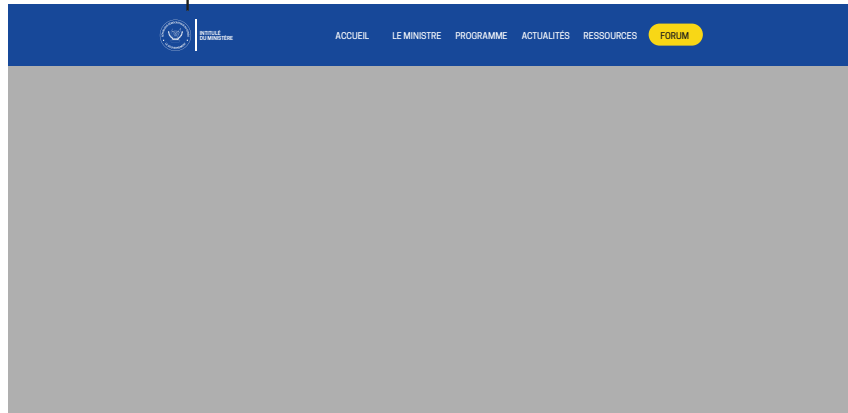


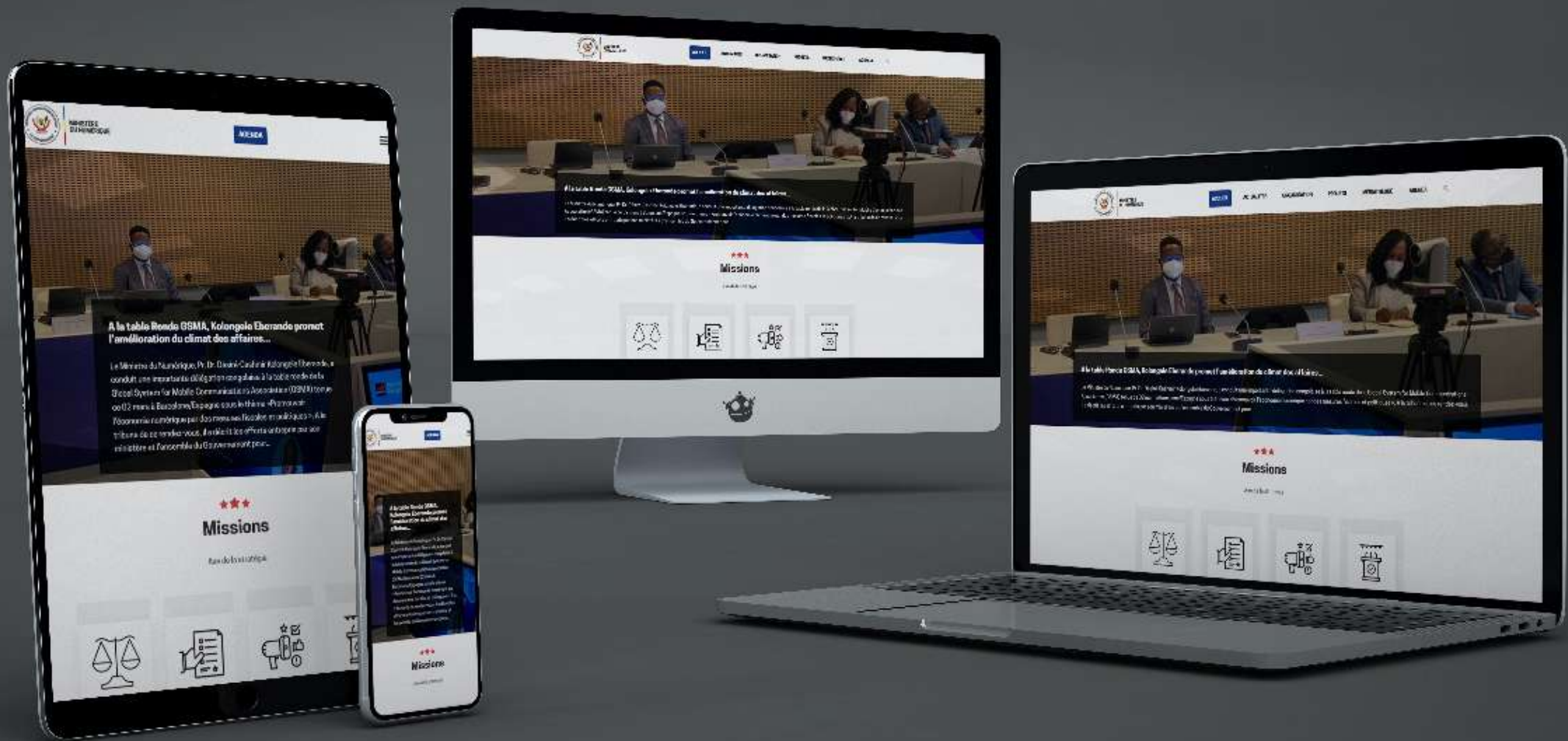
● Zone images ou sliders



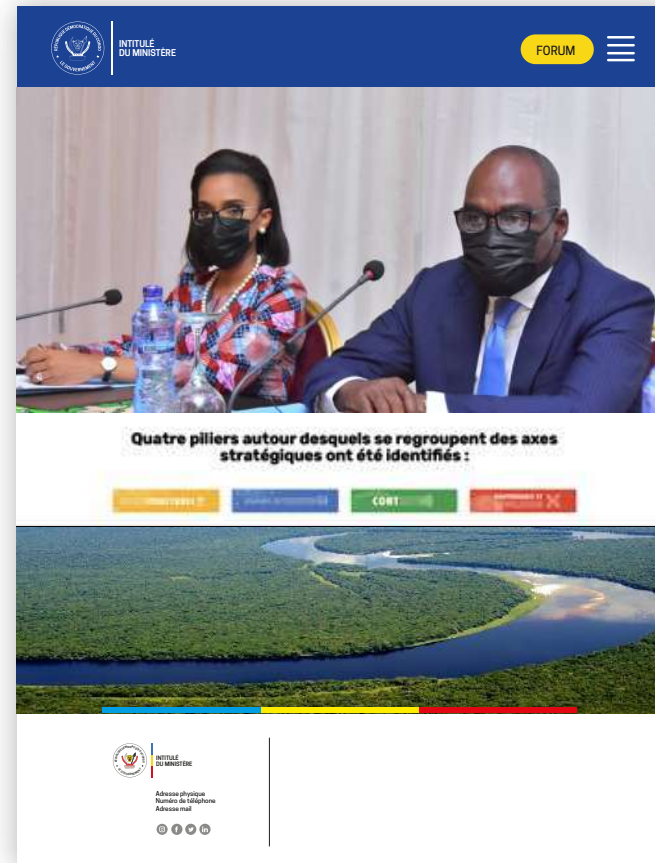
Cas d'usage sur ordinateur de bureau (autres pages)

La taille du logo est de 50 px
le logo passe en blanc et la barre
header de menu devient bleu





Usage du logo en footer sur un site web



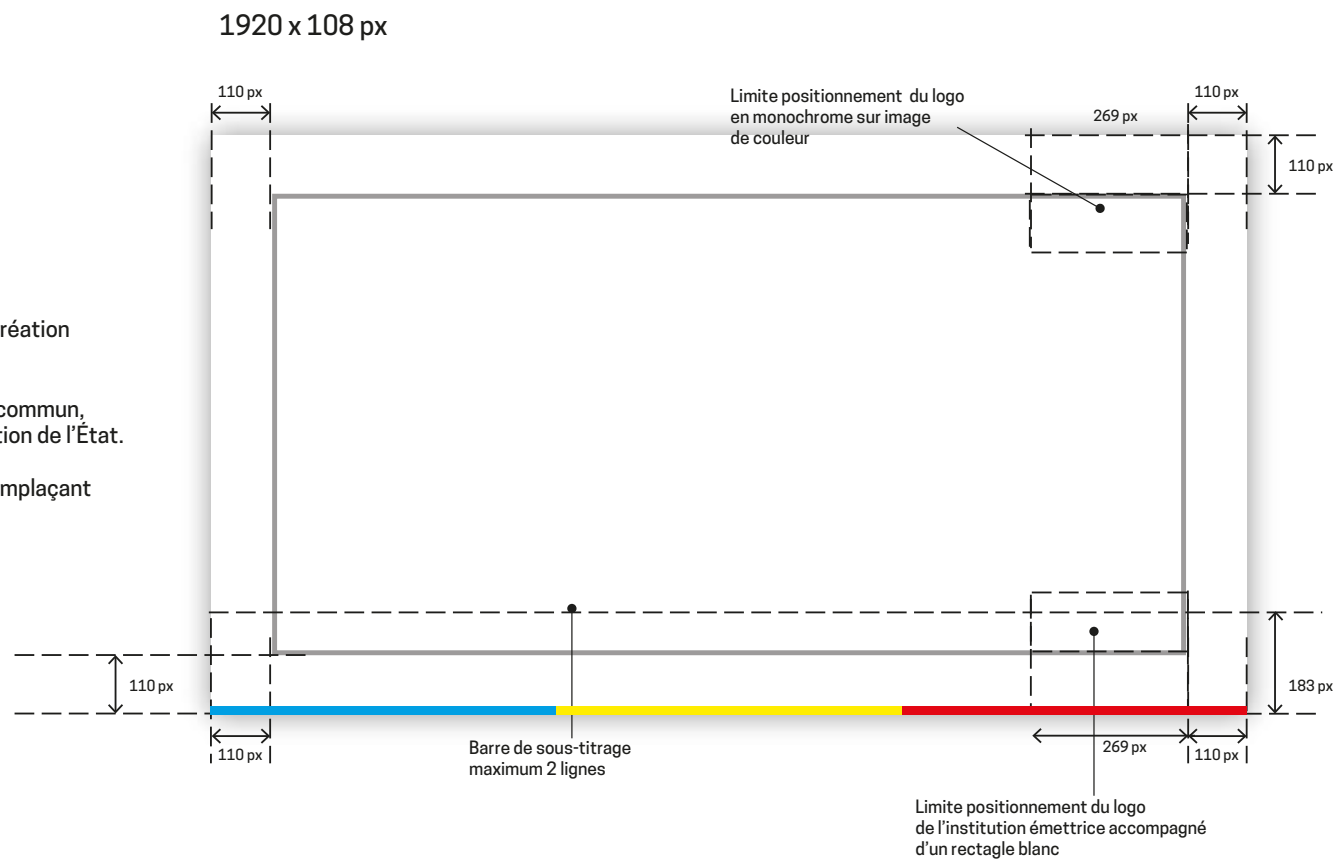
Le footer ou pied de page contient les éléments suivants :
Les liens utiles, l'adresse de la structure, les menus, les Réseaux Sociaux le cas échéant

Cas d'usage vidéo

Le gabarit permet l'uniformisation dans la création de supports vidéo institutionnels.

Ce format, qui reprend le principe du cadre commun, a pour vocation d'identifier et d'unifier l'action de l'État.

Tous les Ministères doivent l'exploiter en remplaçant juste leur logo.

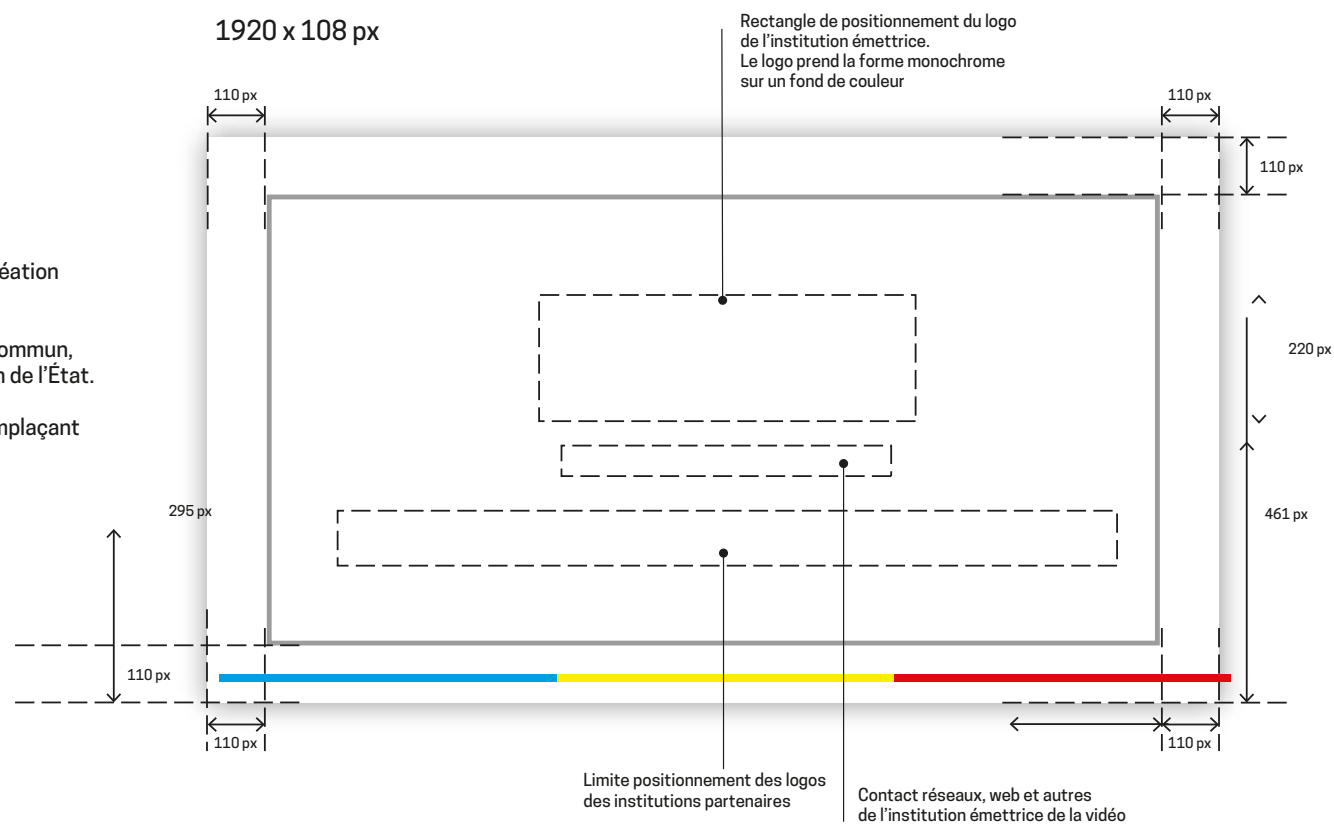


Cas d'usage du tableau de fin de vidéo, institutionnelle

Le gabarit permet l'uniformisation dans la création de supports vidéo institutionnels.

Ce format, qui reprend le principe du cadre commun, a pour vocation d'identifier et unifier l'action de l'État.

Tous les Ministères doivent l'exploiter en remplaçant juste leur logo.







**MINISTÈRE
DES AFFAIRES
ÉTRANGÈRES**



diplomatie.gouv.cd

Autres supports





Cas d'usage sur Bouteille d'eau sport



Cas d'usage sur Tasse à café papier



Cas d'usage sur Calendrier de table horizontal



Cas d'usage sur Tasse





Cas d'usage sur T-shirt de couleur



Cas d'usage sur Golf shirt



